

Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19, 00 - 508 Warszawa
tel/fax (22) 277-04-70; (22) 628-26-74
http: //www.zom.waw.pl; e-mail: przetargi@zom.waw.pl

Oznaczenie sprawy: **ZOM/KP/32/16**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na
„Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”

ZATWIERDZAM

z up. DYREKTORA
Zarządu Oczyszczania Miasta
Zastępca Dyrektora ds. Technicznych

Robert Szymański

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO **www.zom.waw.pl**

Warszawa, 27 października 2016 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa**
Regon: **010352346**

NIP: **526-10-46-104**

Tel./fax.: **22/ 277-04-70; 628-26-74**

e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

adres strony internetowej: **www.zom.waw.pl**

godziny pracy: **7³⁰ – 15³⁰ – od poniedziałku do piątku**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV: *60172000-4 wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.*
2. **Przedmiotem zamówienia jest przewóz pracowników wykonujących prace porządkowe na terenie m. st. Warszawy.**

Przedmiot zamówienia jest podzielony na trzy części:

Część I

1. Przewóz **grupy do 40 pracowników** w okresie od 01.12.2016 r. do 30.11.2017 r. wraz z narzędziami służącymi do prac ręcznego oczyszczania **jednym autobusem** przeznaczonym do tego celu, spełniającym warunki dopuszczenia do ruchu drogowego.
2. Przewóz pracowników z bazy zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Annopol 4b do miejsca pracy na terenie Warszawy i z powrotem po jej zakończeniu wraz z zabraniami i przewozem narzędzi.
3. Autobus powinien być podstawiony pod bazę na 15 minut przed rozpoczęciem pracy. Przewóz osób będzie odbywał się w dni robocze (*poniedziałek-piątek*) w godzinach: 6⁰⁰-14⁰⁰, z zastrzeżeniem §3 ust. 2 lit. a) lub b) umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia w gotowości autobusu wraz z własnym kierowcą do dyspozycji Zamawiającego w godzinach podanych w ust. 3.
5. Miejsce dowozu do realizacji prac, jak i miejsce oraz godzina odbioru osób po wykonaniu tych prac z różnych punktów miasta po pracy, będą określane codziennie przez przedstawiciela Zamawiającego, który będzie sprawował nadzór nad przewożoną grupą osób.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i godziny porannego odbioru pracowników.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania przerw w pracy w tym przerwy śniadaniowej i spożywania posiłków profilaktycznych przez podległych pracowników w udostępnionym przez Wykonawcę autobusie.
8. Wykonawca ma obowiązek w okresie jesienno-zimowym:
 - a) porannego uruchamiania ogrzewania w autobusie na 15 min przed rozpoczęciem przewozu pracowników,
 - b) włączania ogrzewania stacjonarnego w udostępnionym autobusie w celu zapewnienia właściwego komfortu termicznego pracownikom w trakcie korzystania z autobusu w czasie przerw w pracy, tak aby temperatura wewnątrz nie była niższa niż 16°C.

Część II

1. Przewóz **grupy do 40 pracowników** w okresie od 01.12.2016 r. do 30.11.2017 r. wraz z narzędziami służącymi do prac ręcznego oczyszczania **jednym autobusem** przeznaczonym do tego celu, spełniającym warunki dopuszczenia do ruchu drogowego.
2. Przewóz pracowników z bazy zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Annopol 4b do miejsca pracy na terenie Warszawy i z powrotem po jej zakończeniu wraz z zabraniami i przewozem narzędzi.
3. Autobus powinien być podstawiony pod bazę na 15 minut przed rozpoczęciem pracy. Przewóz osób będzie odbywał się w dni robocze (*poniedziałek-piątek*) w godzinach: 6⁰⁰-14⁰⁰, z zastrzeżeniem §3 ust. 2 lit. a) lub b) umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia w gotowości autobusu wraz z własnym kierowcą do dyspozycji Zamawiającego w godzinach podanych w ust. 3.
5. Miejsce dowozu do realizacji prac, jak i miejsce oraz godzina odbioru osób po wykonaniu tych prac z różnych punktów miasta po pracy, będą określane codziennie przez przedstawiciela Zamawiającego, który będzie sprawował nadzór nad przewożoną grupą osób.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i godziny porannego odbioru pracowników.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania przerw w pracy w tym przerwy śniadaniowej i spożywania posiłków profilaktycznych przez podległych pracowników w udostępnionym przez Wykonawcę autobusie.
8. Wykonawca ma obowiązek w okresie jesienno-zimowym:
 - a) porannego uruchamiania ogrzewania w autobusie na 15 min przed rozpoczęciem przewozu pracowników,
 - b) włączania ogrzewania stacjonarnego w udostępnionym autobusie w celu zapewnienia właściwego komfortu termicznego pracownikom w trakcie korzystania z autobusu w czasie przerw w pracy, tak aby temperatura wewnątrz nie była niższa niż 16°C.

Część III

1. Przewóz **grupy do 40 pracowników** w okresie od 01.12.2016 r. do 30.11.2017 r. wraz z narzędziami służącymi do prac ręcznego oczyszczania **jednym autobusem** przeznaczonym do tego celu, spełniającym warunki dopuszczenia do ruchu drogowego.
2. Przewóz pracowników z bazy zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Annopol 4b do miejsca pracy na terenie Warszawy i z powrotem po jej zakończeniu wraz z zabraniami i przewozem narzędzi.
3. Autobus powinien być podstawiony pod bazę na 15 minut przed rozpoczęciem pracy. Przewóz osób będzie odbywał się w dni robocze (*poniedziałek-piątek*) w godzinach: 6³⁰-14³⁰, z zastrzeżeniem §3 ust. 2 lit. a) lub b) umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia w gotowości autobusu wraz z własnym kierowcą do dyspozycji Zamawiającego w godzinach podanych w ust. 3.
5. Miejsce dowozu do realizacji prac, jak i miejsce oraz godzina odbioru osób po wykonaniu tych prac z różnych punktów miasta po pracy, będą określane codziennie przez przedstawiciela Zamawiającego, który będzie sprawował nadzór nad przewożoną grupą osób.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i godziny porannego odbioru pracowników.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania przerw w pracy w tym przerwy śniadaniowej i spożywania posiłków profilaktycznych przez podległych pracowników w udostępnionym przez Wykonawcę autobusie.
8. Wykonawca ma obowiązek w okresie jesienno-zimowym:
 - a) porannego uruchamiania ogrzewania w autobusie na 15 min przed rozpoczęciem przewozu pracowników,
 - b) włączania ogrzewania stacjonarnego w udostępnionym autobusie w celu zapewnienia właściwego komfortu termicznego pracownikom w trakcie korzystania z autobusu w czasie przerw w pracy, tak aby temperatura wewnątrz nie była niższa niż 16°C.

3. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, oddzielnie dla każdej części zamówienia, zatrudnienia przez wykonawcę na okres obowiązywania umowy jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, który będzie wykonywał pracę kierowcy autobusu. Szczegółowe warunki związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę określa załącznik nr 3 do umowy.
5. Szczegółowe warunki i zakres prac oraz zasady rozliczania określa załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Dane techniczne autobusów określono w załączniku nr 5 do SIWZ.
7. Standardy jakościowe wykonania usługi stanowi § 1 oraz § 3 wzoru umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie podzielone jest na trzy części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy, polegających na wykonaniu usługi przewozu pracowników. Zamówienia te zostaną udzielone w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w § 4 ust. 1 wzoru umowy i/lub w przypadku konieczności skorzystania z większej liczby autobusów, niż określona w zamówieniu podstawowym.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od daty podpisania umowy, nie wcześniej niż **od 1 grudnia 2016 r. do dnia 30 listopada 2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23;

b) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 - „*który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania*”.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu (dla części I, II, III):

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję na krajowy transport drogowy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2013 r poz. 1414 z późn. zm.)

b) posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować (oddzielnie dla każdej części zamówienia):

- **jednym autobusem posiadającym aktualny przegląd techniczny**, o liczbie miejsc siedzących nie mniejszej niż 44 (+ miejsce dla kierowcy), wyposażonym w:

- a) minimum 2 luki bagażowe otwierane z prawej i lewej strony autobusu, o wys. 70-80 cm, przy czym przestrzeń bagażowa w świetle bagażnika (luki bagażowe na przestrzał) musi mieć wysokość min. 45 cm,
- b) minimum dwoje działających drzwi umieszczonych na początku i końcu (ew. środku) autobusu po jego prawej stronie,
- c) minimum dwie sprawne klapy dachowe do wentylacji, otwierane boczne okna lub klimatyzację,
- d) ogrzewanie stacjonarne,
- e) gniazdko wtykowe 12V umożliwiające podłączenie ładowarki do telefonu,
- f) maksymalna dopuszczalna wysokość autokaru to 3,5 m.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2a oraz 2b do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załącznik 2a i 2b do SIWZ oraz składa zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.**
 - 1) **aktualnej licencji na krajowy transport drogowy** zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2013 r poz. 1414 z późn. zm.),
 - 2) **wypełnionego załącznika nr 5** (w zależności od części na którą składana jest oferta).
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zarząd Oczyszczanie Miasta Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@zom.waw.pl, a faksem na nr (22)628-26-74.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie

- elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
 10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
 11. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - 1) **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
imię nazwisko: **Andrzej Wojtaszek**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Eksploatacji**
tel.: **22/277-04-52; pok. 302**
 - 2) **w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:**
imię nazwisko: **Andrzej Steć**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-06; pok. 301**
 - imię nazwisko: **Mirosława Trybuch**
stanowisko służbowe: **Starszy Specjalista w Dziale Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-04; pok. 308**

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:**
 - 1) **część I – 4 000,00 zł.;**
 - 2) **część II – 4 000,00 zł.;**
 - 3) **część III – 4 000,00 zł.;**
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zarządu Oczyszczania Miasta w Banku Citibank Handlowy S.A. w Warszawie nr rachunku 03 1030 1508 0000 0005 5005 4035 z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZOM/KP/32/16 na „Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”**”.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poreczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ**
- 2) **oświadczenia własne wykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2a oraz 2b do SIWZ;**
- 3) **oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 2-3 niniejszej SIWZ (o ile dotyczy);**
- 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy);**
- 5) **potwierdzenie wniesienia wadium;**
- 6) **w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa
„oferta ZOM/KP/32/16 w postępowaniu na
„Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”

i opatrzeć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 11/19 w Sekretariacie, pok. 303 do dnia 4 listopada 2016 r., do godziny 9.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – pok. 106, w dniu 4 listopada 2016 r., o godzinie 9.15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.zom.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę: ryczałtu dobowego, stawki za 1 km oraz łącznej ceny ofertowej.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty służy wyłącznie do porównania ofert. Rozliczenia za wykonane prace będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą dla poszczególnych części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „cena ofertowa brutto”, według następującego wzoru:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
cena ofertowa brutto <i>(dla poszczególnych części zamówienia)</i>	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$

2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (o ile dotyczy),
 - 2) kserokopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzór umowy, stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy na etapie jej realizacji w zakresie:
 - 1) zmiany danych wskazanych w załączniku nr 2 do umowy,

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1;
- 3) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – zał. nr 2a;
- 4) Oświadczenie dot. spełnienia warunków – zał. 2b
- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 3;
- 6) Wzór umowy – zał. nr 4
- 7) Potencjał techniczny – zał. nr 5

FORMULARZ OFERTY**1. DANE WYKONAWCY:**

Wykonawca/Wykonawcy:

Adres:

REGON:.....NIP:

Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym:

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

1) część I

Lp.	Rodzaj usługi		Cena jednostkowa bez VAT	Liczba przewidzianych km	Liczba dni	Wartość bez VAT	Stawka VAT	Wartość z VAT
a	b	c	d	e	f	h	i	j
1	ryczałt dobowy za wynajem autobusu	C _R			253		8%	
2	stawka za 1 km przewozu pracowników	C _{km}		10 000			8%	
Cena ofertowa C₀₁ (suma pozycji 1-2)								

2) część II

Lp.	Rodzaj usługi		Cena jednostkowa bez VAT	Liczba przewidzianych km	Liczba dni	Wartość bez VAT	Stawka VAT	Wartość z VAT
a	b	c	d	e	f	h	i	j
1	ryczałt dobowy za wynajem autobusu	C _R			253		8%	
2	stawka za 1 km przewozu pracowników	C _{km}		10 000			8%	
Cena ofertowa C₀₂ (suma pozycji 1-2)								

3) część III

Lp.	Rodzaj usługi		Cena jednostkowa bez VAT	Liczba przewidzianych km	Liczba dni	Wartość bez VAT	Stawka VAT	Wartość z VAT
a	b	c	d	e	f	h	i	j
1	ryczałt dobowy za wynajem autobusu	C _R			253		8%	
2	stawka za 1 km przewozu pracowników	C _{km}		10 000			8%	
Cena ofertowa C₀₃ (suma pozycji 1-2)								

2. OŚWIADCZENIA:

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 4) wadium w wysokości.....**PLN** (słownie:.....**złotych**), zostało wniesione w dniu.....,w formie: prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujące konto:w Banku.....;

3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2)
.....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	Strona
1).....
2).....
3).....
4).....
5).....
6).....
7).....
8).....
9).....
10).....

....., 20... r.

(miejscowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”, prowadzonego przez Zarząd Oczyszczania Miasta, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oznaczenie sprawy: ZOM/KP/32/ 16

Załącznik nr 2 b do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy”, prowadzonego przez Zarząd Oczyszczania Miasta, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. b SIWZ**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:, w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE

Po zapoznaniu się z informacją dotyczącą wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu na „Przewóz pracowników na terenie m. st. Warszawy” zamieszczoną na stronie zamawiającego w dniu,
(wpisać datę)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że:

1) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty - nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych^{*)};

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

2) należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty^{*)}:

-
-
-

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

Uwaga:

- ***)** niepotrzebne skreślić - **nałożyć wypełnić pkt 1) lub pkt 2)**

- Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)”

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu **2016 r.** w Warszawie w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr ZOM/KP/32/16 pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka organizacyjna m. st. Warszawy **Zarząd Oczyszczania Miasta**, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-0158/1295/08 z dnia 23.04.2008 r. przez:

- Tadeusza Jaszczolta – Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta, a

..... z siedzibą w przy, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla WydziałKRS, nr wpisu do rejestrów przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości..... zł w całości wpłaconym, NIP..... zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

-

§ 1

[Przedmiot umowy. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia]

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania przewóz pracowników na terenie m.st. Warszawy na następujących zasadach:

1. Przewóz **grupy do 40 pracowników**: w okresie od 1 grudnia 2016 r. do 30 listopada 2017 r. wraz z narzędziami służącymi do prac ręcznego oczyszczania, jednym **autobusem** przeznaczonym do tego celu, spełniającym warunki dopuszczenia do ruchu drogowego.
2. Przewóz pracowników z bazy zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Annopol 4b do miejsca pracy na terenie Warszawy i z powrotem po jej zakończeniu wraz z zabraniami i przewozem narzędzi.
3. Autobus powinien być podstawiony pod bazę na 15 minut przed rozpoczęciem pracy. Przewóz pracowników będzie odbywał się w dni robocze (*poniedziałek-piątek*), w godzinach: 6⁰⁰-14⁰⁰ (dotyczy części I, II) i 6³⁰ – 14³⁰ (dotyczy części III), z zastrzeżeniem §3 ust. 2 lit. a) lub b) umowy. (*)
4. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia w gotowości autobusu z własnym kierowcą do dyspozycji Zamawiającego w godzinach podanych w ust. 3.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca i godziny porannego odbioru pracowników o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Miejsce dowozu do realizacji prac, jak i miejsce oraz godzina odbioru pracowników po wykonaniu tych prac z różnych punktów miasta, będą określane codziennie przez przedstawiciela Zamawiającego, który będzie sprawował nadzór nad przewożoną grupą osób.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania przerw w pracy w tym przerwy śniadaniowej i spożywania posiłków profilaktycznych przez podległych pracowników w udostępnionym przez Wykonawcę autobusie.
8. Wykonawca ma obowiązek w okresie jesienno-zimowym do:
 - a) porannego uruchamiania ogrzewania w autobusie na 15 min przed rozpoczęciem przewozu pracowników,
 - b) włączania ogrzewania stacjonarnego w udostępnionym autobusie w celu zapewnienia właściwego komfortu termicznego pracownikom w trakcie korzystania z autobusu w czasie przerw w pracy, tak aby temperatura wewnątrz nie była niższa niż 16°C.

(*) zapis w umowie w zależności od części zamówienia

§ 2

[Czas obowiązywania]

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 grudnia 2016 r. do 30 listopada 2017 r.

§ 3

[Warunki wykonania umowy. Standardy jakościowe przedmiotu zamówienia]

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) udostępnić dziennie Zamawiającemu jeden autobus wymieniony w załączniku nr 2 do umowy wraz z posiadającym odpowiednie kwalifikacje i umiejętności, znającym topografię m.st. Warszawy kierowcą,
- b) udostępnić autobus posiadający aktualny przegląd techniczny i ubezpieczenie OC, wyposażony w:
 - minimum 2 luki bagażowe otwierane z prawej i lewej strony autobusu, o wys. 70 – 80 cm, przy czym przestrzeń bagażowa w świetle bagażnika (luki bagażowe na przestrzał) musi mieć wysokość min. 45 cm,
 - minimum dwoje działających drzwi umieszczonych na początku i końcu (ew. środku) autobusu po jego prawej stronie,
 - minimum 44 miejsca siedzące + miejsce dla kierowcy,
 - minimum dwie sprawne klapy dachowe do wentylacji, otwierane boczne okna lub klimatyzację,
 - ogrzewanie stacjonarne,
 - gniazdko wtykowe 12V umożliwiające podłączenie ładowarki do telefonu, Maksymalna dopuszczalna wysokość autokaru to 3,5 m.
- c) pozostawić w gotowości autobus do dyspozycji Zamawiającego wraz z kierowcą i realizować usługę zgodnie z §1,
- d) umożliwić pozostawienie w autobusie przez pracowników bagażu podręcznego (plecaki, płaszcze, kurtki itp.) oraz narzędzi w lukach bagażowych po skończonej pracy,
- e) podstawić pojazd zastępczy w przypadku wystąpienia awarii lub niesprawności autobusu, w czasie nieprzekraczającym 1 godzinę od momentu ich wystąpienia,
- f) przestrzegać przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- g) utrzymać pojazd w dobrym stanie technicznym i higienicznym tj. czysty zewnątrz oraz wewnątrz (codzienne sprzątanie autobusu),
- h) dokonać w okresie wiosennym przeglądu klimatyzacji (w przypadku udostępnienia autobusu z klimatyzacją) i poinformować o zaistniałym fakcie Zamawiającego,
- i) w przypadku realizacji przewozu pracowników w różnych punktach miasta lub wcześniejszego jej zakończenia podstawić środek transportu nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu wezwania.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo:

- a) rezygnacji z przewozu pracowników w danym dniu, o czym Wykonawca będzie poinformowany telefonicznie najpóźniej na 1 godzinę przed rozpoczęciem pracy,
- b) rezygnacji z przewozu pracowników we wskazanym przez Zamawiającego terminie, o czym Wykonawca będzie powiadomiony pisemnie z jednodniowym wyprzedzeniem,
- c) wcześniejszego zakończenia korzystania z przewozu pracowników w danym dniu (w szczególności na skutek wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych), o czym Wykonawca zostanie poinformowany w stosownym czasie,
- d) korzystania z przewozu pracowników w wyjątkowych przypadkach w soboty lub dni świąteczne o czym Wykonawca powiadamiany będzie z jednodniowym wyprzedzeniem,
- e) odmowy skorzystania z pojazdu w przypadku jego niesprawności tj. w przypadkach opisanych w §5 ust. 3.

3. Wykonawca ma obowiązek zagwarantować Zamawiającemu telefoniczny kontakt z kierowcą oraz z właścicielem pojazdu lub jednostką nadzorującą w jego imieniu realizację przewozu pracowników.

4. Przedstawiciel Zamawiającego wpisem do zbiorczej karty drogowej (zał. nr 1 do umowy) będzie potwierdzał każdorazowy fakt zrealizowania przewozu. Zbiorcza karta drogowa dołączona do faktury będzie stanowiła podstawę do rozliczeń.

§ 4

[Wynagrodzenie. Termin zapłaty]

1. Zamawiający określa, że za prawidłowe wykonanie przewozu pracowników w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż: zł (słownie złotych:).
2. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w ust. 1, przed datą określoną w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie:
 - a) ryczałtowe za 1 dzień wynajmu jednego autobusu:
 - w wysokości zł netto + VAT 8% tj. brutto zł (słownie złotych:), z zastrzeżeniem ust. 4. Uwzględnia się wyłącznie dni, w których Zamawiający korzysta z usług świadczonych przez Wykonawcę z wyłączeniem dni, o których mowa w § 3 ust. 2 lit. a), b) i e)
 - b) za 1 km przewozu pracowników:
 - w wysokości zł netto + VAT 8% tj. brutto zł (słownie złotych:), z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie za postoje oraz wszelkie przejazdy autobusu tj. dojazdy do bazy, kursy między miejscem pracy a bazą bez pracowników itp.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową, w tym wszelkie jego wydatki i nakłady na wykonanie tych usług.
6. Wykonawca za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będzie wystawiał fakturę VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie sporządzona przez Wykonawcę zbiorcza karta drogowa, której wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy. Zbiorcza karta drogowa musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed wystawieniem faktury VAT.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami, z wyszczególnieniem liczby kilometrów lub/i ryczałtów dobowych, gdzie wskazać należy jako:
 - a) **Nabywcę:**
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481
 - b) **Odbiorcę i płatnika:**
Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawaoraz dostarczyć je na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa.
8. Zapłata należności dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Załącznikiem do faktury będzie miesięczna zbiorcza karta drogowa.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszanie płatności z przedłożonych faktur o wysokość naliczanych kar umownych oraz ewentualnych kosztów zastępczego wykonania umowy, wynikających z not obciążeniowych.

§ 5

[Kary umowne]

1. Za każdą godzinę opóźnienia w podstawieniu autobusu przed rozpoczęciem prac lub po ich zakończeniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania zryczałtowanej kary umownej Wykonawcy w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za niepodstawiony autobus, nie więcej jednak niż 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za jeden dzień za niepodstawiony autobus.
2. W przypadku awarii autobusu i niepodstawienia przez Wykonawcę autobusu zastępczego na zasadach określonych w §3 ust. 1e) przez dłużej niż 2 godziny, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie przewozu innej firmie, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia zryczałtowanej kary umownej w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku ujawnienia w trakcie korzystania przez Zamawiającego z autobusu niżej wymienionych wad technicznych:
 - a) niesprawne ogrzewanie,
 - b) niesprawne klapy dachowe, otwierane boczne okna bądź klimatyzacja,
 - c) niesprawne otwieranie luków bagażowych,
 - d) niesprawne drzwi,
 - e) przeciekający dach autobusu w czasie opadów deszczu,
 - f) brak klamek w drzwiach,
 - g) dziurawa podłoga autobusu,
 - h) pęknięta szybai nieusunięcia ich w ciągu 2 godzin przez Wykonawcę od momentu stwierdzenia nieprawidłowości przez przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia zryczałtowanej kary umownej w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdą nieusuniętą niesprawność pojazdu.
4. Za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) nieprzedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracownika w oparciu o umowę o pracę, o którym mowa w pkt. 3.2 załącznika nr 3 do umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) nieskierowania przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji umowy pracownika zatrudnionego w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek (za każdą osobę).
5. W przypadku nieprzedłożenia w terminie dokumentu, o którym mowa w § 8 ust. 4, Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego za poniesioną szkodę.

§ 6

[Sposób realizacji umowy – klauzula społeczna – art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp]

Do realizacji umowy Wykonawca, zatrudni jednego pracownika na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, który będzie wykonywał pracę kierowcy autobusu. Szczegółowe warunki związane z zatrudnieniem pracowników w oparciu o umowę o pracę określa załącznik nr 3 do umowy.

§ 7

[Rozwiązanie umowy i szczególny tryb odstąpienia od umowy]

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) nieudostępnienia autobusu przez ponad jeden dzień bez uprzedniego, powiadomienia Zamawiającego o zaistniałej sytuacji,

- b) trzykrotnego naliczenia kar umownych, o których mowa w §5.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

[Zakres odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, w tym wykonywania ich niezgodnie z niniejszą umową.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku realizacji usługi.
4. Wykonawca jest obowiązany posiadać w dniu podpisania umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obowiązującą przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię właściwej polisy ubezpieczeniowej stanowiącą (**załącznik nr 4** do umowy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy przekazanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania, o sposobie załatwienia danej sprawy.

§ 9

[Postanowienia dodatkowe]

Strony umowy zgodnie ustalają, że wymiana bieżących informacji operacyjnych dotyczących w szczególności zapotrzebowania na autobus oraz miejsca i godziny jego podstawienia odbywać się będzie drogą telefoniczną poprzez następujące telefony kontaktowe:

- ze strony Zamawiającego nr 22 277 04 12
- ze strony Wykonawcy nr

§ 10

[Postanowienia końcowe. Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
2. W odniesieniu do art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy dotyczącą zmiany danych wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem, że wymagania techniczne pojazdu powinny być takie same lub lepsze niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy Wykonawca będzie zobowiązany przy rozliczeniach za wykonane usługi do przeliczenia oferowanych jednostkowych cen netto w taki sposób, aby przy uwzględnieniu nowej stawki podatku VAT jednostkowa cena brutto nie była wyższa od ceny zaferowanej w ofercie przetargowej.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.

6. Spory mogące wynikać z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy powszechny dla siedziby Zamawiającego.
7. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Eksploatacji.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

**ZBIORCZA KARTA DROGOWA
ZA OKRES R.**

NR REJESTRACYJNY POJAZDU

Data	Nazwisko Kierowcy	Trasa przejazdu	Stan licznika przy wyjeździe	Stan licznika po powrocie	Przebieg [km]	Podpis Kierownika Sekcji

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

**Obowiązki Wykonawcy
wynikające z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników
w oparciu o umowę o pracę**

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Wykonawca zatrudni 1 osobę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn.zm.) w wymiarze całego etatu, która będzie wykonywać pracę kierowcy autobusu przeznaczonego do przewozu pracowników.
- 1.2. Wykonawca najpóźniej do 10-go dnia obowiązywania umowy będzie zobowiązany do podania Zamawiającemu imienia nazwiska pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę oraz do wglądu kopii umowy o pracę z wyżej wymienioną osobą, oraz do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zatrudnionego pracownika. Określona w umowie o pracę wysokość wynagrodzenia pracownika nie może być niższa, niż kwota minimalnego wynagrodzenia określona w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 1.3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania zadeklarowanej liczby zatrudnionych pracowników przez cały okres realizacji umowy.
- 1.4. W przypadku nieobecności pracownika przekraczającej 21 dni Wykonawca wskaże imiennie innego pracownika na zastępstwo zatrudnionego na umowę o pracę.
- 1.5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach lub wygaśnięciu stosunku pracy z osobami wskazanymi w wykazie.
- 1.6. W przypadku wygaśnięcia umowy o pracę z pracownikiem wskazanym w wykazie, Wykonawca niezwłocznie wskaże innego pracownika w jego miejsce zatrudnionego na umowę o pracę.

2. Obowiązki związane z realizacją zamówienia

Pracownik wskazany w wykazie musi brać udział w realizacji usługi w każdym miesiącu obowiązywania umowy, z wyjątkiem okresu przebywania na urlopie lub zwolnieniu lekarskim.

3. Kontrola realizacji prac

- 3.1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji prac przez pracownika wskazanego w wykazie oraz weryfikacji dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie pracownika w oparciu o umowę o pracę.
- 3.2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopię umowy o pracę zawartej przez Wykonawcę z pracownikiem świadczącym usługi. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić dodatkowych informacji i wyjaśnień w powyższym zakresie
- 3.3. Wykonawca poinformuje pracownika wskazanego w wykazie o uprawnieniu Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli oraz zobowiąże go do potwierdzenia swojej tożsamości w przypadku kontroli prowadzonej przez przedstawicieli Zamawiającego.

4. Nienależyte wykonanie prac przez Wykonawcę

- 4.1. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnieniem pracownika w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający naliczy wykonawcy kary umowne określone w § 5 ust. 4 umowy.
- 4.2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie zatrudnił wymaganej liczby pracowników na umowy o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości w terminie 3 dni oraz przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie. Po upływie 3 dni Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia ponownej kontroli oraz ponownego naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 4 pkt b umowy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

POTENCJAŁ TECHNICZNY PRZEWIDZIANY DO REALIZACJI CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Lp.	Marka, Nr rejestracyjny	Wymagania		Sposób dysponowania autobusem (Wykonawca jest zobowiązany wpisać „dysponuję lub „będę dysponował”)*	
		Tak	Nie		
1.		min. 2 luki bagażowe otwierane z prawej i lewej strony autobusu, o wys. 70-80 cm, luki „na przestrzał” o wysokości 45 cm w świetle			
		min. dwoje drzwi po prawej stronie autobusu			
		min. 44 miejsca siedzące + miejsce dla kierowcy			
		min. 2 klapy dachowe do wentylacji			
		otwierane boczne okna			
		klimatyzacja			
		ogrzewanie stacjonarne			
		gniazdko 12 V			
		maksymalna dopuszczalna wysokość autokaru to 3,5m			

UWAGA

W przypadku, gdy Wykonawca na dzień składania ofert nie dysponuje samodzielnie pojazdem wymaganym do realizacji zamówienia, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

....., dnia2016 r.

(podpisy osób upoważnionych)