

Miasto Stołeczne Warszawa – Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19, 00 - 508 Warszawa
tel/fax (22) 277-04-70; (22) 628-26-74
[http: //www.zom.waw.pl](http://www.zom.waw.pl); e-mail: przetargi@zom.waw.pl

Oznaczenie sprawy: **ZOM/KP/2/17**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego

na

**„Konserwację, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie
i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych)
chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg
krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy”**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Zarządu Oczyszczania Miasta

Tadeusz Jaszczołt

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO **www.zom.waw.pl**

Warszawa, 27 stycznia 2017 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa**

Regon: **010352346**

NIP: **526-10-46-104**

Tel./fax.: **22/ 277-04-70; 628-26-74**

e-mail: **przetargi@zom.waw.pl**

adres strony internetowej: **www.zom.waw.pl**

godziny pracy: **7³⁰ – 15³⁰ – od poniedziałku do piątku**

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 63120000-6- usługi składowania i magazynowania; 34928310-4 – ogrodzenia ochronne; 50000000-5 – usługi naprawcze i konserwacyjne
2. **Przedmiotem zamówienia jest konserwacja, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy.**
3. Zakres prac i ceny jednostkowe – stanowi załącznik nr 1 a do SIWZ.
4. Warunki techniczne realizacji umowy i technologia wykonania prac - stanowią załącznik nr 2 do wzoru umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
6. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
8. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od daty podpisania umowy **do dnia 30 listopada 2017 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;

b) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp - „*który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania*”.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, nie wezwie wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.**
4. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną).
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zarząd Oczyszczanie Miasta Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@zom.waw.pl, a faksem na nr (22)628-26-74.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
11. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

- 1) **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
imię nazwisko: **Kamila Nowocin**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Zieleni**
tel.: **22/277-04-52; pok. 408**
- 2) **w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:**
imię nazwisko: **Andrzej Steć**
stanowisko służbowe: **Kierownik Działu Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-06; pok. 301**

imię nazwisko: **Mirosława Trybuch**
stanowisko służbowe: **Starszy Specjalista w Dziale Zamówień Publicznych**
tel.: **22/277-04-04; pok. 308**

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5.000,00 PLN (pięć tysięcy PLN).**
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zarządu Oczyszczania Miasta w Banku Citibank Handlowy S.A. w Warszawie nr rachunku 03 1030 1508 0000 0005 5005 4035 z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu ZOM/KP/2/17 na Konserwację, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy”**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **wypełniony „formularz ofertowy” o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;**
- 2) **wypełniony „formularz zakresu prac i cen jednostkowych” o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1a do SIWZ;**
- 3) **oświadczenie własne wykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SIWZ;**
- 4) **oświadczenie wymienione w rozdziale VI. 2 niniejszej SIWZ (o ile dotyczy);**
- 5) **potwierdzenie wniesienia wadium;**
- 6) **w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Zarząd Oczyszczania Miasta

Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa

„oferta ZOM/KP/2/17 w postępowaniu na

„Konserwację, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 11/19 w Sekretariacie, pok. 303 do dnia 7 lutego 2017 r., do godziny 9.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie, ofertę złożoną po terminie.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – pok. 106, w dniu 7 lutego 2017 r., o godzinie 9.15.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.zom.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) ceny ofertowej brutto stanowiącej poz. 11 kolumna „wartość brutto w zł”- z załącznika nr 1 a do SIWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w załączniku „Zakres prac i ceny jednostkowe”
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany ceny ofertowej brutto.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - cena ofertowa brutto;
 - dodatkowe dni konserwacji mat słomiano-foliowych;
 - skrócenie terminu demontażu mat słomiano-foliowych;
 - skrócenie terminu montażu mat słomiano-foliowych.
- Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Lp	Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
1	cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
2	dodatkowe dni konserwacji mat słomiano-foliowych	15%	15	$K = \frac{\text{liczba dodatkowych dni konserwacji zadeklarowanych w badanej ofercie (max. 3 dni)*}}{3} \times 15 \text{ pkt}$ <i>* w przypadku zadeklarowania w „Formularzu oferty” większej liczby dni dodatkowej konserwacji mat niż 3, zamawiający przyjmie za zadeklarowaną najwyższą liczbę tj. 3 dni,</i>
3	skrócenie terminu demontażu mat słomiano-foliowych	10%	10	D = zadeklarowanie skrócenia terminu demontażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych = 10 pkt
4	skrócenie terminu montażu mat słomiano-foliowych	15%	15	M = zadeklarowanie skrócenia terminu montażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych = 15 pkt
5	razem	100%	100	

- Całkowita liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru: **L=C+K+D+M.**
- Punkty w **kryterium K** zostaną przyznane za każdy dodatkowy dzień wykonania konserwacji ponad 2 dni określone w warunkach technicznych. **Maksymalnie można zaoferować 3 dodatkowe dni konserwacji – wyłącznie w dni robocze.**
- Punkty w **kryterium D** zostaną przyznane wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie terminu demontażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych – 10 pkt. W przypadku niezadeklarowania skrócenia terminu – 0 pkt.
- Punkty w **kryterium M** zostaną przyznane wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie terminu montażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych – 15 pkt. W przypadku niezadeklarowania skrócenia terminu – 0 pkt.
- Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy:
 - 1) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej,
 - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (o ile dotyczy),
 - 3) informacje dotyczące podwykonawcy, które zostaną wpisane do zawieranej umowy (o ile dotyczy).
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto podane przez zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin ten uznaje się czas do podpisania umowy.
 - 2) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach określonych w pkt 2. oryginalny dokument zabezpieczenia należy złożyć w pok. 203 nie później niż w dniu zawarcia umowy. Okres ważności zabezpieczenia powinien uwzględniać termin określony w § 4 wzoru umowy.
4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 1;
- 2) Zakres prac i ceny jednostkowe – zał. nr 1a;
- 3) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – zał. nr 2;
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 3;
- 5) Wzór umowy – zał. nr 4

FORMULARZ OFERTY

1. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca/Wykonawcy:

Adres:

REGON:.....NIP:

Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z zamawiającym:

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „**Konserwację, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy**”

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto zł. zgodnie z „poz. 11” kolumna „Wartość brutto w zł” z załącznika nr 1 a do SIWZ.

2) Deklarujemy dodatkowe dni konserwacji mat słomiano-foliowych*

** w przypadku zadeklarowania większej liczby dni dodatkowej konserwacji mat niż 3, zamawiający przyjmie za zadeklarowaną najwyższą liczbę tj. 3 dni,*

*** niewypełnienie pkt 2) zostanie potraktowane, jako niezadeklarowanie dodatkowych dni konserwacji mat*

3) Deklarujemy skrócenie terminu demontażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych – TAK/NIE[#] (niepotrzebne skreślić)

4) Deklarujemy skrócenie terminu montażu mat słomiano-foliowych o 7 dni kalendarzowych– TAK/NIE[#] (niepotrzebne skreślić)

[#] w przypadku niezaznaczenia żadnej z opcji w pkt 3), 4) zamawiający uzna, że wykonawca nie zadeklarował skrócenia terminu

2. OŚWIADCZENIA:

1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

4) wadium w wysokości.....**PLN** (słownie:.....**złotych**), zostało wniesione w dniu.....,w formie:

prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujące konto:w Banku.....;

3. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto;**

3)
.....

4. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia:

FIRMA ZAKRES PRAC

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	Strona
1).....	
2).....	
3).....	
4).....	
5).....	
6).....	
7).....	
8).....	
9).....	
10).....	

..... 20... r.

(miejscowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

ZAKRES PRAC I CENY JEDNOSTKOWE

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj i zakres prac</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ryczałt miesięczny za komplet netto w zł</i>	<i>Ilość miesięcy</i>	<i>Wartość netto zł</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Wartość brutto w zł</i>
1	Bieżąca konserwacja mat słomiano-foliowych	m-c		2		23%	
2	Bieżąca konserwacja drewnianych skrzyń	m-c		2		23%	
<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj i zakres prac</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ryczałt / cena jednostkowa netto w zł</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wartość netto w zł</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Wartość brutto w zł</i>
3	Interwencyjne uzupełnianie mat słomiano-foliowych	mb		600		23%	
4	Demontaż mat słomiano-foliowych	mb		18 979		23%	
5	Utylizacja zniszczonych mat słomiano-foliowych	mb		5 000		23%	
6	Demontaż drewnianych skrzyń	szt.		51		23%	
7	Przechowanie drewnianych skrzyń	ryczałt za 1 szt.		51		23%	
8	Przechowanie mat słomiano-foliowych	ryczałt za 1 mb		13 979		23%	
9	Montaż drewnianych skrzyń	szt.		51		23%	
10	Montaż przechowanych mat słomiano-foliowych	mb		13 979		23%	
11		RAZEM pozycje 1-10:					

.....
podpis i pieczęćka imienna
uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Konserwacja, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy*” prowadzonego przez Zarząd Oczyszczania Miasta, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE

Po zapoznaniu się z informacją dotyczącą wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu na „**Konserwację, interwencyjne uzupełnianie, demontaż, przechowywanie i montaż zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniących przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m. st. Warszawy**” zamieszczoną na stronie zamawiającego

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że:

- 1) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty - nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych^{*)};

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

- 2) **należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty^{*)}:**

-
-
-

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy)

Uwaga:

- ***)** niepotrzebne skreślić - **należy wypełnić pkt 1) lub pkt 2)**

- Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)”

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu r. w Warszawie w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego nr ZOM/KP/...../17 pomiędzy:

Miastem stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - **Zarząd Oczyszczania Miasta**, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-0158/1295/08 z dnia 23.04.2008 r., przez:

- **Tadeusza Jaszczołta - Dyrektora Zarządu Oczyszczania Miasta,**

a

..... z siedzibą w Warszawie przy, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wydział KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł w całości wpłaconym, NIP zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- - **prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;**

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na: konserwacji, interwencyjnym uzupełnianiu, demontażu, przechowaniu i montażu zabezpieczeń roślin (drewnianych skrzyń i mat słomiano-foliowych) chroniącymi przed zimowym zasoleniem w pasach drogowych dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych m.st. Warszawy zwanych dalej zabezpieczeniami zimowymi.
2. Zakres prac i ceny jednostkowe określa **załącznik nr 1**.
3. Warunki techniczne realizacji umowy i technologii wykonania prac, określa **załącznik nr 2**.
4. Szczegółową lokalizację zabezpieczeń zimowych – drewnianych skrzyń - określa **załącznik nr 3**.
5. Wykaz ulic z lokalizacją mat słomiano-foliowych i drewnianych skrzyń - określa **załącznik nr 4**.
6. Kserokopia polisy OC stanowi **załącznik nr 5** do umowy.

§ 2

[Okres obowiązywania]

Umowa obowiązuje od daty podpisania umowy do 30 listopada 2017 r.

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w terminach i na zasadach określonych w **załączniku nr 2** do umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace zgodnie z warunkami technicznymi realizacji umowy i technologią wykonywania prac zawartymi w **załączniku nr 2** do umowy.
3. *Konserwacja mat musi być przeprowadzana dwa razy w tygodniu: poniedziałek, czwartek do godz. 12.00¹*
4. *Demontaż mat należy wykonać do 21 dni² kalendarzowych od zlecenia wykonania tych prac przez Zamawiającego.*
5. *Montaż mat należy wykonać do 28 dni³ kalendarzowych od zlecenia wykonania tych prac przez Zamawiającego.*
6. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli w trakcie wykonywania zobowiązań określonych umową przez Wykonawcę, w tym m.in.: kontroli jakości i terminowości wykonania prac. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane będą protokoły. W przypadku braku uwag Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronny.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli w wyznaczonym czasie i miejscu. Osoba ze strony Wykonawcy może brać udział w kontroli również bez wezwania Zamawiającego.
8. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy w ciągu 1 godziny od wezwania lub odmowy podpisania protokołu sporządzony zostanie protokół jednostronny. Wszystkie stwierdzone nieprawidłowości muszą zostać usunięte co zostanie potwierdzone protokołem rekontroli.
9. Wszelkie rekontrole przeprowadzane będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone obustronnym protokołem z rekontroli. W rekontroli oprócz przedstawiciela Zamawiającego obowiązkowy jest udział upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem odpowiedniego zastosowania postanowień **ust. 8** niniejszego paragrafu.

§ 4

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w kwocie: zł,
/słownie:
złotych...../,
w formie
2. Wniesione zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 (trzydziestu) dni od uznania należytego wykonania umowy.

¹ Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie dodatkowe dni wykonywania konserwacji, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

² Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie skrócenie czasu demontażu o 7 dni kalendarzowych, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

³ Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie skrócenie czasu montażu o 7 dni kalendarzowych, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

§ 5

[Wynagrodzenie. Terminy zapłaty]

1. Za prawidłowe wykonanie prac w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto nie wyższe niż:..... zł (słownie :).
2. Ceny jednostkowe określa **załącznik nr 1** do umowy.
3. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy z zastrzeżeniem **§ 10 ust. 3** i obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy w tym wszelkie wydatki i nakłady (koszty transportu, materiałów itd.).
4. Podstawą do wystawienia faktur będą kosztorysy powykonawcze, sporządzone przez Wykonawcę i protokoły odbioru podpisane i zaakceptowane przez przedstawicieli obu stron z zastrzeżeniem zapisu **§ 3 ust. 8**. Forma kosztorysów oraz ich treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed wystawieniem faktur VAT. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kosztorysów w formie elektronicznej.
5. Na podstawie protokołu odbioru i kosztorysu, Wykonawca będzie wystawiał zgodnie z obowiązującymi przepisami faktury VAT z wyszczególnieniem wszystkich pozycji wykazanych w kosztorysie powykonawczym. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

Na fakturze należy wskazać jako:

a) Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b) Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

oraz dostarczyć ją na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa.

6. Zapłata należności dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę, określone w sporządzonym każdorazowo protokole odbioru.
8. Za roboty niewykonane, choć ustalone zakresem prac, wynagrodzenie nie przysługuje. Pomniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi proporcjonalnie o liczbę dni w czasie których usługi nie były wykonywane.

§ 6

[Zakres obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilno-prawne osób trzecich, mogące powstać w wyniku niewłaściwego bądź niezgodnego z umową wykonywania prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres wykonywania prac polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności

kontraktowej i deliktowej. Kserokopia właściwej polisy ubezpieczeniowej stanowi **załącznik nr 5** i zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

W przypadku wygaśnięcia polisy, w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowej polisy w terminie 7 dni od momentu jej podpisania.

3. Pracownicy wykonujący pracę oraz pojazdy służące do realizacji zadań muszą być zaopatrzeni w czytelne logo Wykonawcy umieszczone w widocznym miejscu na pojeździe oraz ubraniach pracowników.
4. Miejsce pracy musi być uprzątnięte w tym samym dniu a zanieczyszczenia nie mogą pozostawać na dzień następny.
5. Na zlecenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia natychmiastowych działań interwencyjnych wynikających z zakresu prac, o których mowa w **§ 1** niniejszej umowy.

§ 7

[Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym:
 - a) nienależytego wykonania prac, tzn. niezgodnego z warunkami technicznymi realizacji umowy i technologią wykonania prac zawartą w **załączniku nr 2** i/lub niezgodnego z rysunkami konstrukcji drewnianych skrzyń zawartymi w **załączniku nr 3** w wysokości 10% wartości prac brutto, przypadających na daną lokalizację, w której stwierdzono nieprawidłowości, jednak nie mniej niż 200 zł za każdy stwierdzony przypadek, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości;
 - b) jeżeli w przypadku niewłaściwego przechowywania mat słomianych stwierdzone zostaną wady materiału, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego materiału na wolny od wad w terminie trzech dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadach. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, dla danej lokalizacji, w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wady;
 - c) przekroczenia terminu montażu/demontażu zabezpieczeń określonego w warunkach technicznych realizacji umowy i technologii wykonania prac, stanowiących **załącznik nr 2** do umowy, w wysokości 2 000 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w wykonaniu zlecenia;
 - d) niewykonania lub nieterminowego wykonania konserwacji lub uzupełnień interwencyjnych, zgodnie z opisem z **załącznika nr 2** - w wysokości 500 zł za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia;
 - e) nieprzedłożenia do dnia podpisania umowy kopii polisy odpowiedzialności cywilnej OC - w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - f) w przypadku realizacji przedmiotu umowy przez inne podmioty niż wymienione w **§ 8 ust. 1** umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy zryczałtowaną karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z przedłożonych faktur o wysokość naliczonych kar umownych zgodnie z wystawionymi notami księgowymi.

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania pracy oraz korekty już wykonanych prac.

§ 8

[Realizacja umowy przez Podwykonawców]

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.

[lub w przypadku wskazania Podwykonawców w ofercie]

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac:

- a) [oznaczenie Podwykonawcy] – zakres powierzonych prac
[.....],
 - b) [oznaczenie Podwykonawcy] – zakres powierzonych prac
[.....]
2. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawców, rezygnacja z podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian **ust. 1** w formie aneksu do umowy.
 3. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy jest realizowany przez podmioty niewskazane **w ust. 1**, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną **w § 7 ust. 1 lit. f)**.
 4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od wezwania.

§ 9

[Rozwiązanie umowy i szczególny tryb odstąpienia od umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje jednego z obowiązków określonych **w § 1** w przeciągu kolejnych pięciu dni liczonych od daty rozpoczęcia prac. Rozwiązanie umowy w takiej sytuacji jest także traktowane jako rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy kwotę 40 000 zł (słownie złotych: czterdzieści tysięcy).
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego **w § 5 ust. 1** umowy, niezależnie od kar umownych naliczonych na podstawie **§ 7**.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim

wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

[Postanowienia końcowe]

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w trybie przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Zieleni.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany przy rozliczeniach za wykonane usługi do przeliczenia oferowanych jednostkowych cen netto w taki sposób, aby przy uwzględnieniu nowej stawki podatku VAT jednostkowa cena brutto nie była wyższa od ceny zaoferowanej w ofercie przetargowej. Ww. zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości ani w części bez zgody Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
5. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy są podpisane przez strony załączniki.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

WARUNKI TECHNICZNE REALIZACJI UMOWY I TECHNOLOGIA WYKONANIA PRAC

1. Wykonawca w prowadzonych przez siebie pracach zastosuje się do obowiązujących przepisów prawa (a w szczególności ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.). Prace winny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami, uzgodnieniami z Zamawiającym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkownikom ulic.
2. Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas trwania robót do utrzymania porządku na terenie objętym pracami oraz w miejscach sąsiadujących z terenem prac, które mogą ulec zanieczyszczeniu w wyniku prowadzenia robót (np. drogi dla pieszych, jezdnie, itp.).
3. Środki transportu, wykorzystywane do wykonywania prac, winny:
 - posiadać pozwolenie od Zamawiającego na wjazd na trawniki przyuliczne, chodniki;
 - być oznakowane (logo, pełna nazwa i adres firmy).Zamawiający przed przystąpieniem do realizacji prac, zobowiązuje się do wydania pisma potwierdzającego, iż Wykonawca wykonuje prace na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac. (dot. m.in. trawników, materiału roślinnego, wygrodzeń trawników, nawierzchni, kabli, rur oraz innych instalacji podziemnych i nadziemnych).
5. Wykonawca zobowiązany jest (na wniosek Zamawiającego) do skierowania swego przedstawiciela do udziału w odbiorach robót.
Za wykonywanie prac będzie odpowiedzialny/a przedstawiciel Wykonawcy:
imię i nazwisko:,
telefon kom.
6. Wykonawca zobowiązany jest (na wniosek Zamawiającego) do zapewnienia transportu Zamawiającemu podczas odbioru robót.

RAMOWE WARUNKI / ZASADY WYKONYWANIA PRAC

Na terenie objętym zleceniem występują dwa rodzaje zabezpieczeń zimowych chroniących rośliny przed skutkami zimowego utrzymania ulic i chodników:

- maty słomiano-foliowe tj. maty słomiane zszyte z folią PCV sznurkiem poliuretanowym, przykręcone do drewnianych palików, osadzone w ziemi na głębokości ok. 40 cm – zgodnie z rysunkiem nr 1;
- skrzynie drewniane, chroniące misy, w których rosną drzewa.

Zakres prac i zakres ilościowy stanowi załącznik nr 1 do umowy, szczegółową lokalizację drewnianych skrzyń określa załącznik nr 3 do umowy, wykaz ulic z lokalizacją mat słomiano-foliowych i drewnianych skrzyń określa załącznik nr 4 do umowy.

Zamawiający zastrzega, że zakładane ilości mat przeznaczonych do demontażu mogą ulec zmniejszeniu z powodów niezależnych od Zamawiającego.

Uwaga! Prace związane z demontażem zabezpieczeń należy wykonywać ostrożnie, tak aby nie uszkodzić sąsiadujących roślin.

1. Bieżąca konserwacja mat słomiano-foliowych

Bieżącą konserwację mat słomiano-foliowych należy wykonywać od podpisania umowy do 31.03.2017 r.

- Wykonawca ma obowiązek konserwacji zamontowanych mat na całym terenie oraz dokonywania drobnych napraw w razie konieczności.
- Konserwacja musi być przeprowadzona przez Wykonawcę obowiązkowo dwa razy w tygodniu w poniedziałek i czwartek do godziny 12.00.¹
- Wykonawca przy każdorazowej konserwacji ma obowiązek dokonywać napraw zerwanych lub uszkodzonych mat. Zakres prac obejmuje: przymocowanie mat do palików, przymocowanie mankietów, uzupełnienie brakujących elementów mocowań, wypionowanie przechylonych mat, demontaż i wywóz uszkodzonych fragmentów mat.
- Każdorazowo po przeprowadzonej konserwacji oraz pracach podjętych w ramach zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przesłania raportu zawierającego zestawienia wykonanych prac. Raport taki musi być wysłany, do godziny 14.30 danego dnia roboczego, na email Zamawiającego: **zom@zom.waw.pl**

2. Bieżąca konserwacja drewnianych skrzyń

Bieżącą konserwację drewnianych skrzyń należy wykonywać od podpisania umowy do 31.03.2017 r.

- Wykonawca ma obowiązek konserwacji drewnianych skrzyń oraz dokonywania drobnych napraw w razie konieczności.
- Konserwacja musi być przeprowadzona przez Wykonawcę obowiązkowo dwa razy w tygodniu w poniedziałek i czwartek do godziny 12.00.
- Konserwacja obejmuje zmywanie graffiti i usuwanie zanieczyszczeń ze skrzyni (wraz z ich utylizacją).
- Każdorazowo po przeprowadzonej konserwacji oraz pracach podjętych w ramach zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przesłania raportu zawierającego zestawienia wykonanych prac. Raport taki musi być wysłany, do godziny 14.30 danego dnia roboczego, na email Zamawiającego: **zom@zom.waw.pl**

3. Interwencyjne uzupełnianie mat słomiano-foliowych

Interwencyjne uzupełnianie mat słomiano-foliowych należy wykonywać od podpisania umowy do 31.03.2017 r.

- Wykonawca ma obowiązek wykonania uzupełnień interwencyjnych w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Montaż mat należy wykonać zgodnie z technologią wykonania prac stanowiącą pkt. 10 ramowych warunków/zasad wykonywania prac.
- Zakłada się, że montaż mat zostanie wykonany w ilości do 600 mb w okresie trwania umowy.
- Każdorazowo po przeprowadzonych pracach Wykonawca ma obowiązek przesłania raportu zawierającego zestawienia wykonanych prac. Raport taki musi być wysłany, do godziny 14.30 danego dnia roboczego, na email: **zom@zom.waw.pl**

¹ Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie dodatkowe dni wykonywania konserwacji, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

Parametry techniczne mat słomiano-foliowych określa rys. 1 do załącznika.

4. Demontaż mat słomiano-foliowych

Maty słomiano-foliowe zamontowane są w pasach drogowych ulic, zgodnie z lokalizacją wskazaną w załączniku nr 4 do wzoru umowy. *Demontaż mat należy wykonać do 21 dni² kalendarzowych od zlecenia wykonania tych prac przez Zamawiającego.*

Zakłada się, że prace te będą wykonywane w kwietniu 2017 r.

Zamawiający, przy udziale Wykonawcy oceni stan mat po sezonie zimowym 2016/2017 r. Następnie zostanie spisany protokół powykonawczy określający ilość mat zdemontowanych, z określeniem ilości mat zdemontowanych - przeznaczonych do przechowania i ponownego montażu jesienią 2017 r. oraz ilość mat przeznaczonych do utylizacji.

Czynność polega na:

- usunięciu z foliowego mankietu resztek piachu. Jeżeli piach zalega w miejscu, gdzie mankiety zostały uszkodzone lub podwinięte należy go uprzątnąć, wywieźć i zutylizować. Niedopuszczalne jest odkładanie piachu na grunt rodzimy;
- usunięciu z foliowego mankietu szpilek przytwierdzających matę do gruntu;
- wykręceniu wkrętów łączących drewniane poprzeczki z palikami;
- wykręceniu wkrętów łączących drewniane paliki z matą słomiano-foliową;
- wyrównaniu terenu po zdemontowaniu zabezpieczeń. Na terenie między krzewami a krawędzią jezdni lub chodnika o ile dotyczy należy rozgarnąć korę. Miejsca po palikach należy uzupełnić i wyrównać grabiami;
- przetransportowaniu zabezpieczeń do miejsca, gdzie będą przechowywane bezpośrednio po ich zdemontowaniu (tj. w tym samym dniu).

W cenę demontażu mat należy wliczyć koszt utylizacji resztek piachu pozostałych po akcjach zimowego utrzymania dróg oraz innych zanieczyszczeń powstałych przy demontażu mat, w tym trwale uszkodzonych zabezpieczeń, nie nadających się do powtórnego montażu.

5. Utylizacja mat słomiano-foliowych

Utylizację mat należy wykonać po ich demontażu. Zakłada się, że maksymalna ilość mat przeznaczonych do utylizacji nie przekroczy 5000 mb.

Czynność polega na:

- Zutylizowaniu uszkodzonych mat słomiano-foliowych, których stan techniczny nie pozwala na ponowny montaż.

6. Demontaż drewnianych skrzyń

Drewniane skrzynie ustawione są w pieszych ciągach komunikacyjnych pl. Konstytucji (45 szt.), al. Jerozolimskich (1 szt.) i na pl. Wilsona (5 szt.) Szczegółową lokalizację skrzyń przedstawia załącznik nr 3 do umowy (rysunek 1 do załącznika nr 3 dotyczy skrzyń o niestandardowym kształcie). Skrzynie

² Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie skrócenie czasu demontażu o 7 dni kalendarzowych, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

zabudowują misy drzew wypełnione nawierzchnią mineralno-żywiczną w okresie zimowym, zabezpieczając przed przymowaniem zanieczyszczonego solą śniegu.

Parametry drewnianych skrzyń:

- konstrukcja złożona jest z elementów umożliwiających szybki montaż/demontaż;
- długość boku skrzyni - ok. 2 m (wielkość dostosowana do różnej wielkości mis); wysokość skrzyni - 70 cm;
- materiał - sklejka wodoodporna w kolorze brązowym o grubości ok. 9 mm, na konstrukcji z kantówki z modrzewia, o przekroju co najmniej 40x60 mm;
- podstawa obciążona 2 obciążnikami - blockami betonowymi - stabilizującymi konstrukcję i uniemożliwiającymi jej przesuwanie (o łącznej wadze co najmniej 50 kg dla każdej skrzyni);
- górna część skrzyni złożona jest z 2 elementów, w których wycięty jest otwór umożliwiający dopasowanie dekła do obwodu pnia drzewa;
- łączenie elementów za pomocą wkrętów stalowych nierdzewnych do drewna dł. min. 80 mm (bez użycia klejów).

Przed demontażem, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi dokumentację fotograficzną i spíše protokół ze stanu technicznego skrzyń. Demontaż skrzyń należy wykonać nie dłużej niż w 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia tych prac przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy zlecenie wykonania prac nie później niż 3 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

Czynność polega na:

- odkręceniu śrub (T20) dekła skrzyni, zdjęciu dekła i obciążników;
- odkręceniu śrub (T20) boków skrzyni, zdjęciu płyt i obciążników;
- rozkręceniu śrub (PZ2) konstrukcji obciążników i zdemontowaniu konstrukcji;
- skompletowaniu wszystkich części (płyt, paneli, obciążników);
- załadunku na samochód;
- uprzątnięciu/zamieceniu mis i terenu bezpośrednio przylegającego;
- przetransportowaniu zabezpieczeń do miejsca, gdzie będą przechowywane bezpośrednio po ich zdemontowaniu (tj. w tym samym dniu).

W cenę demontażu należy wliczyć utylizację uprzątniętych śmieci.

7. Przechowanie drewnianych skrzyń

Skrzynie będą przechowywane w zadaszonym i suchym pomieszczeniu, w kompletach, od momentu ich zdemontowania do czasu ich ponownego montażu, który jest przewidziany do 30.11.2017 r. W przypadku zniszczenia lub zginienia skrzyń Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia na skrzynie tego samego typu na własny koszt.

8. Przechowanie mat słomiano-foliowych

Maty będą przechowywane od momentu ich zdemontowania do czasu ich ponownego montażu, który jest przewidziany do 30.11.2017.

Czynność polega na:

- oczyszczeniu mat z resztek nieczystości za pomocą suchej szczotki, niezwłocznie po przewiezieniu zabezpieczeń do miejsca składowania;
- wysuszeniu i składowaniu mat w zadaszonym, suchym i przewiewnym pomieszczeniu w sposób uzgodniony z Zamawiającym (zapewniający utrzymanie mat w stanie przewiewnym);
- zakupie przez Wykonawcę nowych egzemplarzy na własny koszt, w przypadku gdy maty nie będą nadawały się do ponownego montażu (np. zgnicie, rozdarcia itp.) lub gdy zginą podczas przechowania.

9. Montaż drewnianych skrzyń

Drewniane skrzynie ustawione będą w pieszych ciągach komunikacyjnych pl. Konstytucji (45 szt.), al. Jerozolimskich (1 szt.) i pl. Wilsona (5 szt.). Szczegółową lokalizację skrzyń przedstawia załącznik nr 3 do umowy (rysunek 1 do załącznika nr 3 dotyczy skrzyń o niestandardowym kształcie). Skrzynie złożone są w kompletach, po jednej w każdym, opatrzonych nr. zgodnymi z projektem ustawienia. Skrzynie składają się z dwóch elementów zsuniętych ze sobą i wykonane ze sklejki wodoodpornej w kolorze brązowym o grubości 9 mm, na stelażach o konstrukcji ramowej, z kantówki modrzewiowej 40x60mm.

Wykonawca rozpocznie montaż na wezwanie Zleceniodawcy. Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy 3 dni przed planowanym rozpoczęciem prac. Montaż skrzyń należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od wezwania Zamawiającego.

Parametry drewnianych skrzyń:

- konstrukcja złożona jest z elementów umożliwiających szybki montaż/demontaż;
- długość boku skrzyni - ok. 2 m (wielkość dostosowana do różnej wielkości mis); wysokość skrzyni - 70 cm;
- materiał - sklejka wodoodporna w kolorze brązowym o grubości ok. 9 mm, na konstrukcji z kantówki z modrzewia, o przekroju co najmniej 40x60 mm;
- podstawa obciążona jest blokami betonowymi, stabilizującymi konstrukcję i uniemożliwiającymi jej przesuwanie (o łącznej wadze co najmniej 50 kg dla każdej skrzyni);
- górna część skrzyni złożona jest z 2 elementów, w których wycięty jest otwór umożliwiający dopasowanie dekla do obwodu pnia drzewa;
- łączenie elementów za pomocą wkrętów stalowych nierdzewnych do drewna dł. min. 80 mm (bez użycia klejów).

Kolejność montażu: pionowe elementy spasować, zamocować do konstrukcji drewnianej. Dwa poziome elementy z wycięciem na pień drzewa (dekiel) należy nałożyć na konstrukcję uprzednio obudowaną pionowymi formatkami.

Czynność polega na:

- rozłożeniu kompletu przy misie. Formatki numerowane są od wewnątrz obudowy na sklejce a numery odpowiadają numeracji na planie z rejonizacją usytuowania mis drzew (rys. 1 do załącznika nr 3);
- punktowym skręceniu ze sobą stelaży o konstrukcji ramowej, tak aby ustabilizować podstawę. Należy zastosować wkręty do drewna stalowe nierdzewne o dł. min. 80 mm.

- ustawieniu 2 betonowych bloczków naprzeciwległych narożnikach konstrukcji szkieletowej w celu jej obciążenia i ustabilizowania;
- zamontowaniu na ustabilizowanej konstrukcji szkieletowej formatek ze sklejki wodoodpornej przy użyciu wkrętów stalowych nierdzewnych do drewna dł. min. 80 mm. Uwaga! Sklejka nie może dotykać nawierzchni;
- przymocowaniu dekła w górnej części skrzyni (każda skrzynia ma otwór dopasowany do obwodu pnia drzewa), za pomocą wkrętów stalowych nierdzewnych do drewna długości min. 80 mm.

10. Montaż przechowanych mat słomiano-foliowych

Montaż mat należy wykonać do 28 dni³ kalendarzowych od wezwania Zamawiającego.

Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy 3 dni przed planowanym rozpoczęciem prac.

Przewiduje się rozpoczęcie prac w październiku/listopadzie w zależności od warunków atmosferycznych. O szczegółowym miejscu montażu mat Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę do 30.09.2017 r.

Czynność polega na:

- połączeniu maty słomiano-foliowej z drewnianymi palikami za pomocą wkrętów, zgodnie z rysunkiem nr 1;
- wbiciu palików w grunt na głębokość 40 cm w odległości ok. 50 cm od krawędzi jezdni lub odległości określonej przez Zamawiającego. Po zamontowaniu pręseł i połączeniu ich za pomocą wkrętów z drewnianą poprzeczką, folię należy wywinąć tak, aby przykrywała grunt między matą a jezdnią (ok. 20 cm mankiet w przypadku mat wykorzystanych z poprzedniego sezonu, ok. 50 cm mankiet w przypadku mat nowych).

Uwaga: Jeżeli maty sąsiadują z powierzchniami utwardzonymi (np. opaska jezdni) folię należy wywinąć w stronę w stronę jezdni;

- przymocowaniu luźno leżącej folii, przykrywającej grunt do podłoża metalowymi szpilkami co 50 cm w odległości ok. 5 cm od krawędzi jezdni;
- pręśta na całej długości muszą być równo oddalone od jezdni, trwale wypionowane i odpowiednio naciągnięte.

Do ceny montażu należy doliczyć zakup wszystkich materiałów niezbędnych do jego prawidłowego zrealizowania.

.....

Zamawiający

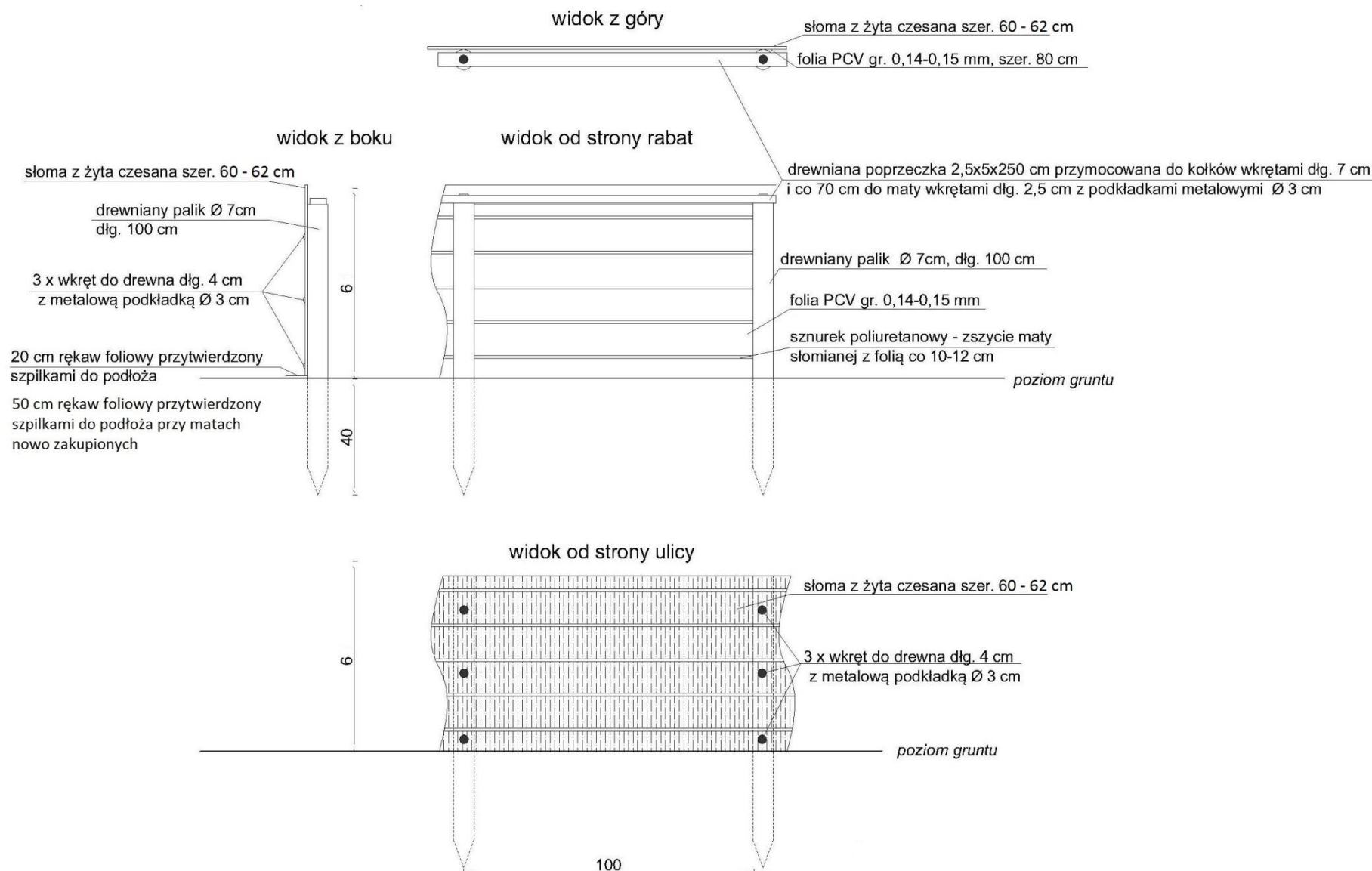
.....

Wykonawca

³ Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie skrócenie czasu montażu o 7 dni kalendarzowych, zapis ulegnie odpowiedniej zmianie.

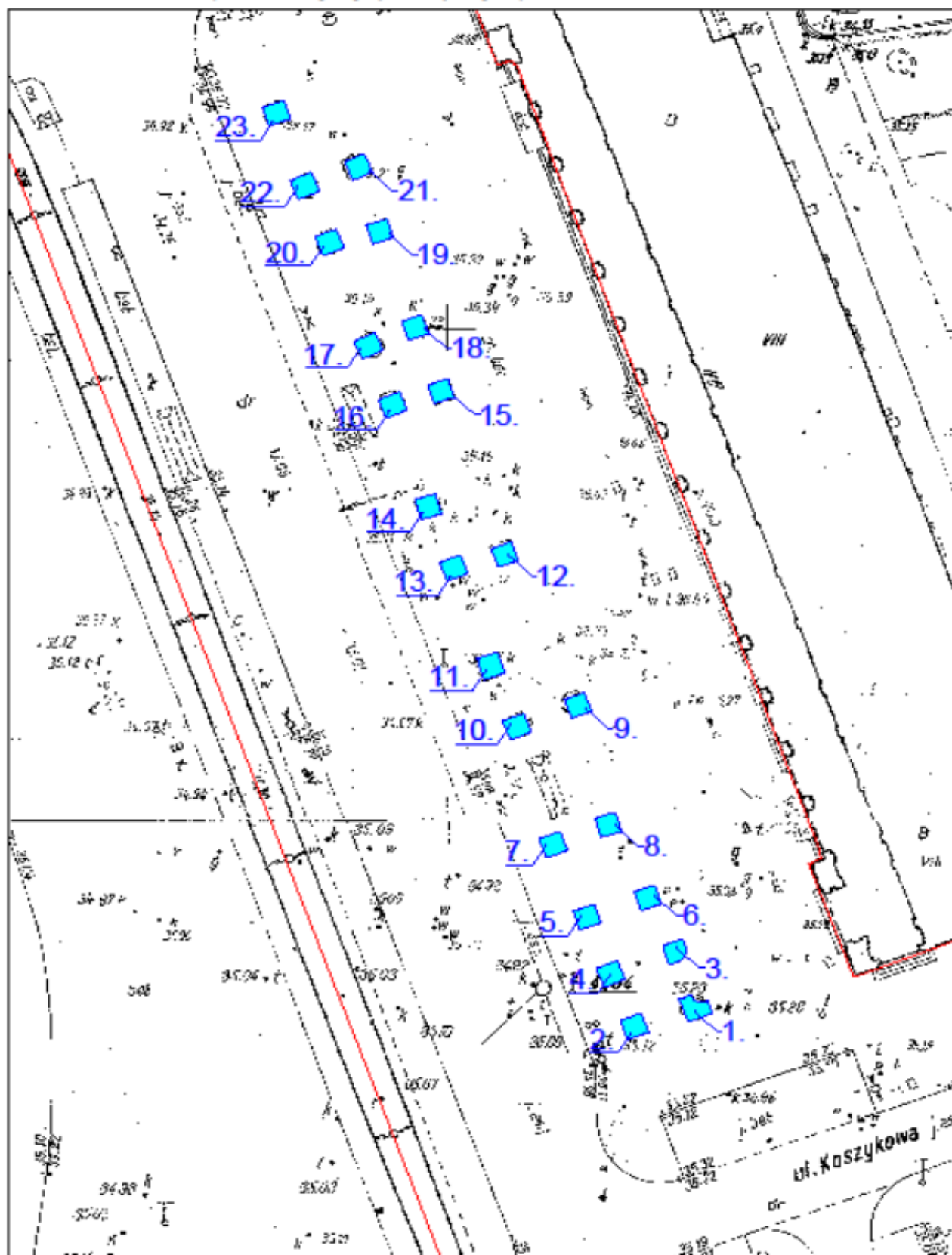
ZABEZPIECZENIA ZIMOWE ROŚLIN - MATA SŁOMIANO-FOLIOWA

RYSUNEK NR 1

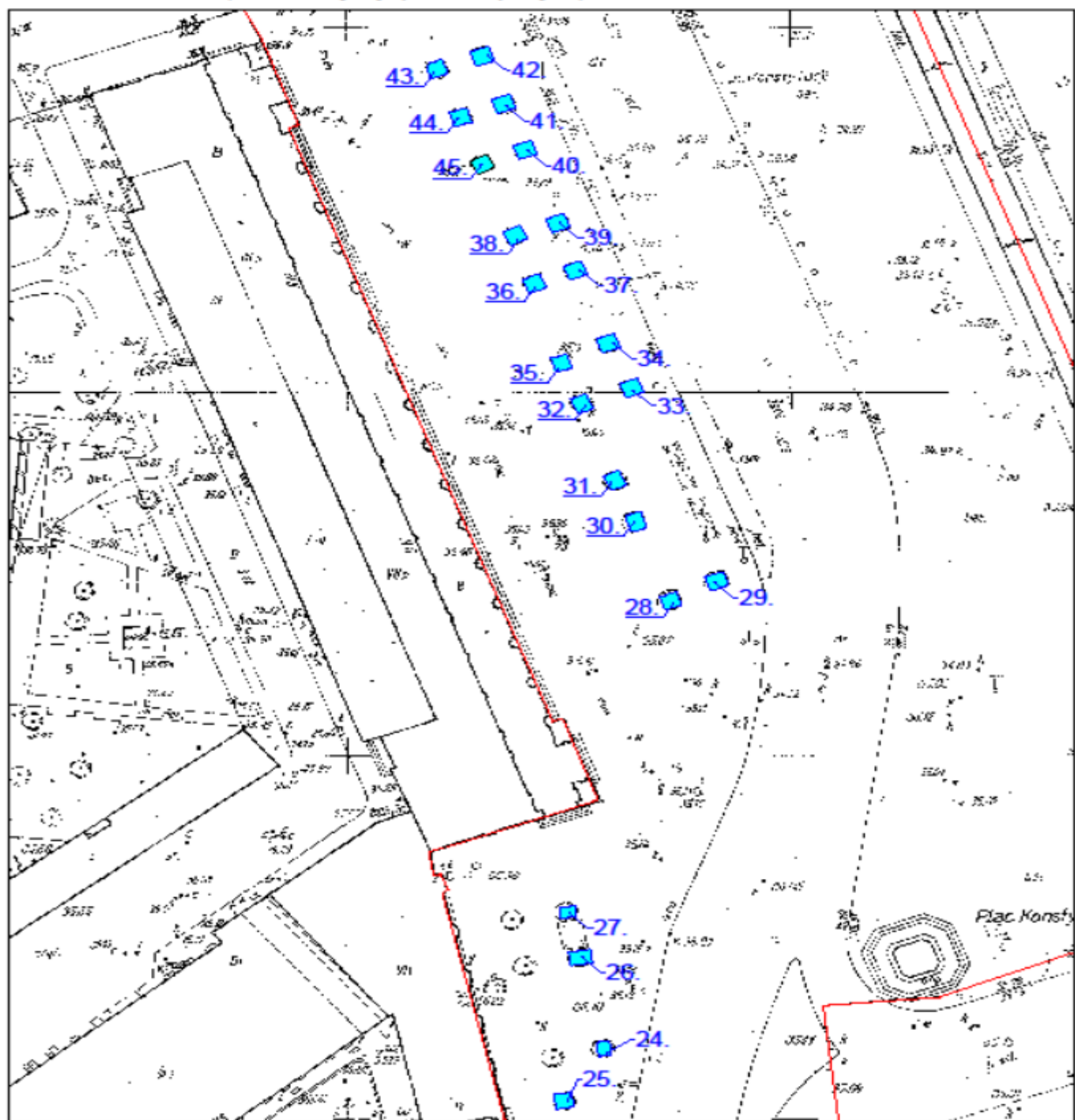


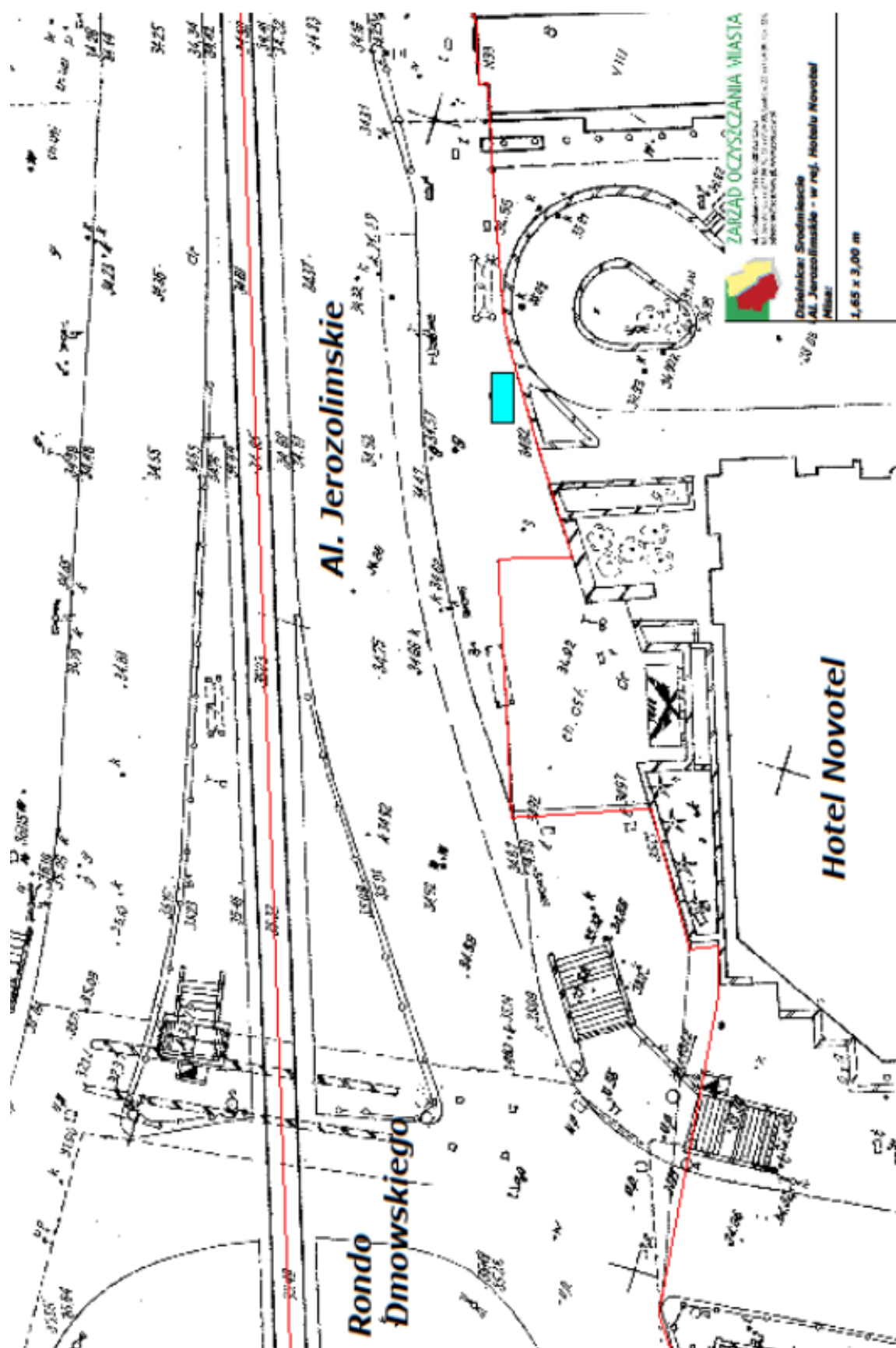
Szczegółowa lokalizacja drewnianych skrzyń

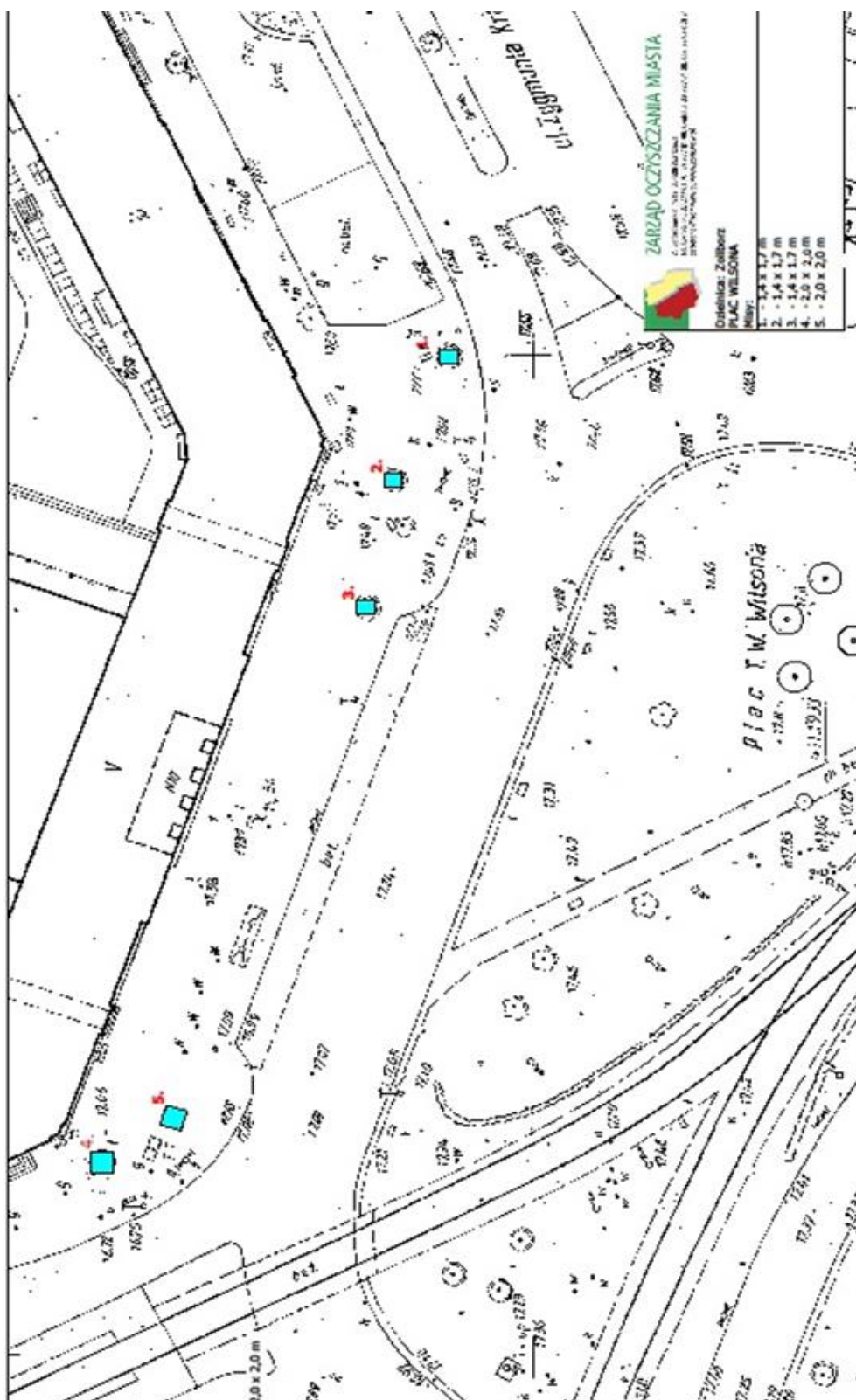
Dzielnica: Śródmieście, Plac Konstytucji. (strona parzysta)



Dzielnica: Śródmieście, Plac Konstytucji. (strona nieparzysta)





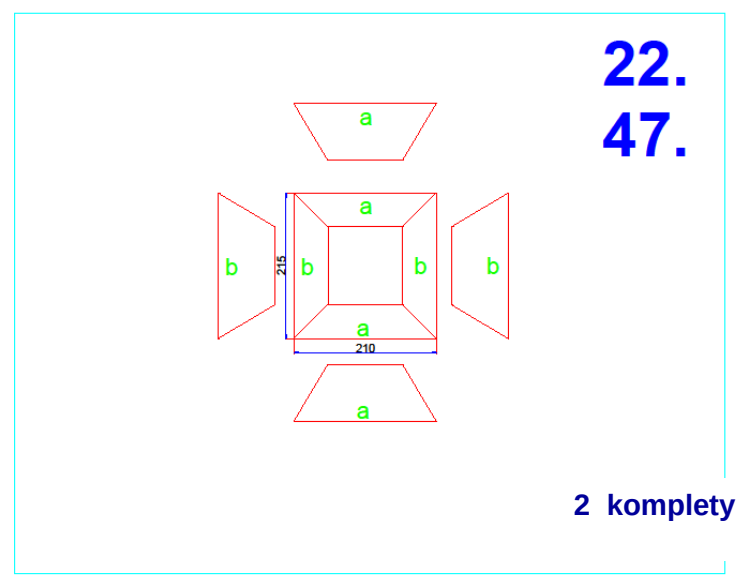
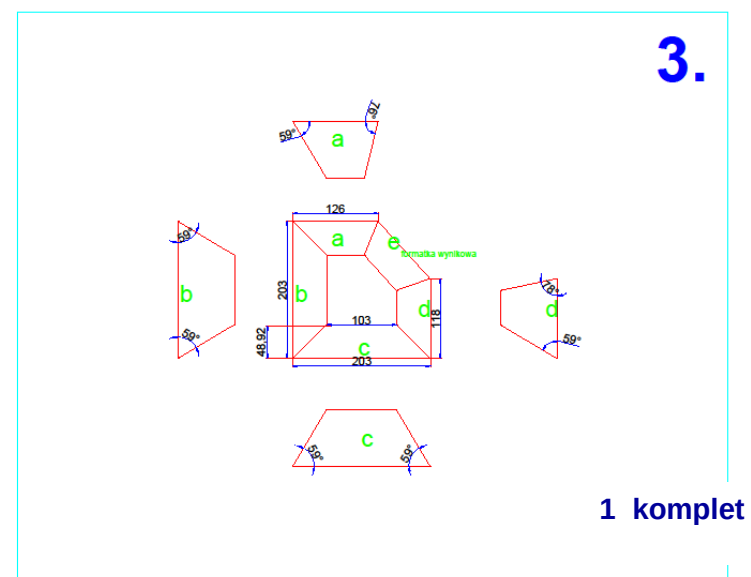
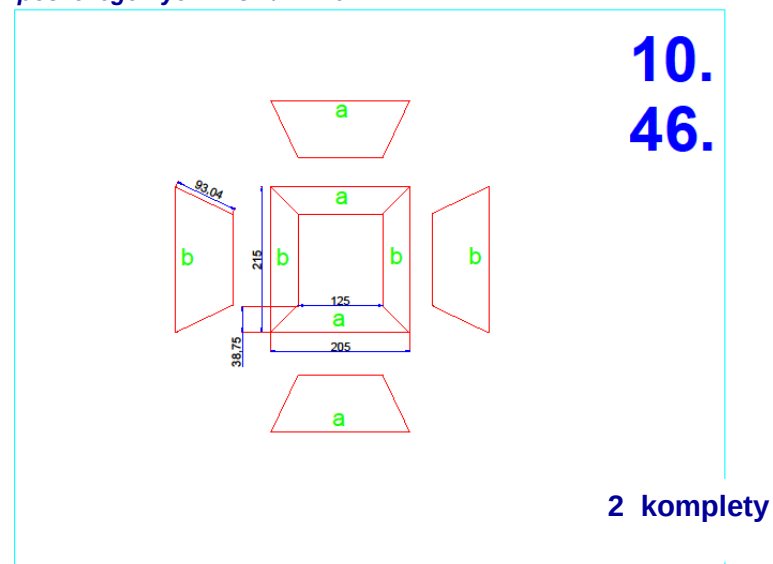
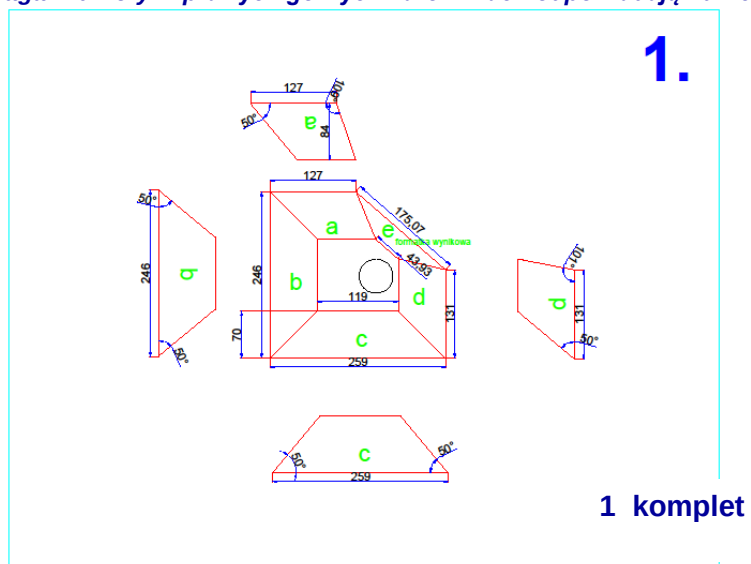


Zamawiający

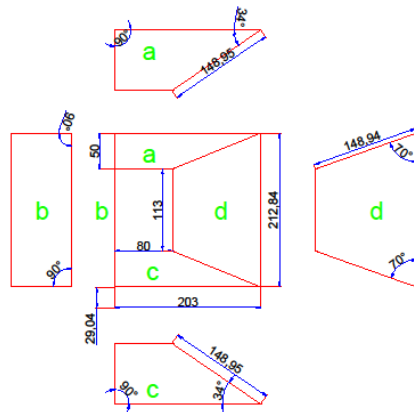
Wykonawca

Konstrukcje drewnianych skrzyń

Uwaga! Numery w prawych górnych narożnikach odpowiadają numerom poszczególnych mis zał. nr 3

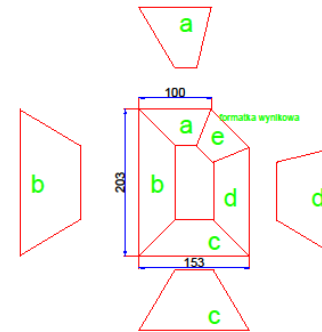


16.



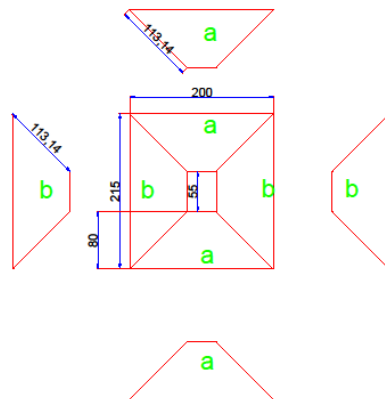
1 komplet

24.



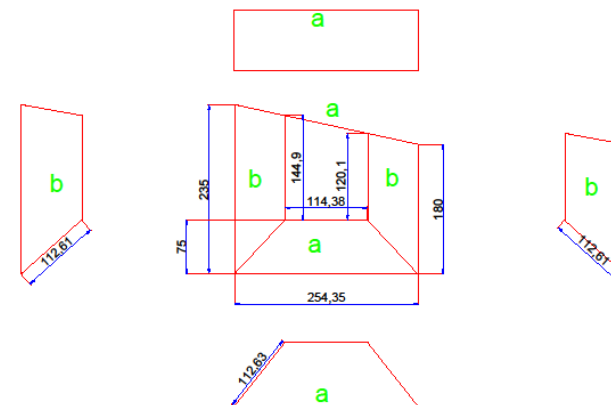
1 komplet

17.



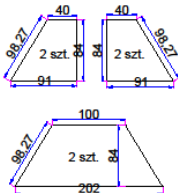
1 komplet
H=80 cm

26.

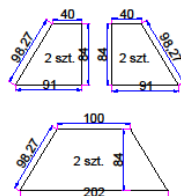


1 komplet

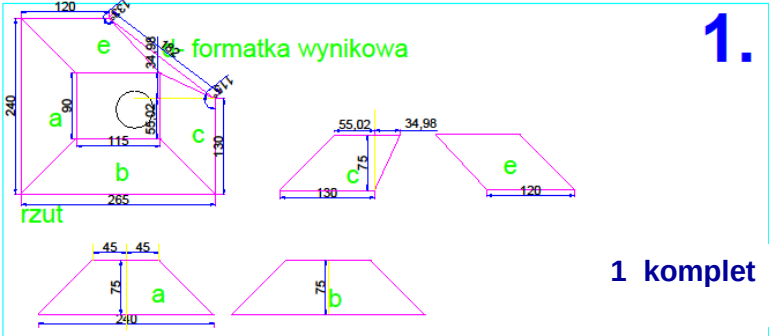
6.8.12.15.18.19.21.25.28.
38.44.45.



12 kompletów

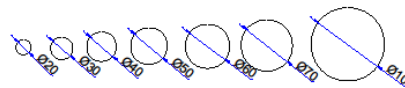
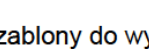


12 kompletów



1 komplet

szablony do wycięcia
otworu na drzewo



9.

d- formatka wynikowa

202

202

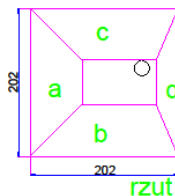
202

a

b/c

rzut

1 komplet

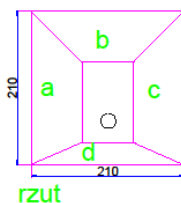


1 komplet

13.
16.
17.

Diagram of a square-based pyramid with a square hole in the center. The outer square has a side length of 210. The inner square hole has a side length of 70. The four trapezoidal faces are labeled 'a' (left), 'b' (top), 'c' (right), and 'd' (bottom). The height of the pyramid is labeled 'rzut'.

3 komplety



3 komplety

LOKALIZACJA SŁOMIANYCH MAT I DREWNIANYCH SKRZYŃ		
MATY SŁOMIANO-FOLIOWE		
DZIELNICA	NAZWA ULICY	IŁOŚĆ (mb)
Mokotów	al. Wilanowska na odcinku od Sobieskiego do Sikorskiego	1 940
	Boboli (Rakowiecka-Madalińskiego)	360
	Puławska nr 101	42
	Madalińskiego x Kazimierzowska	30
	Raławicka nr 103	60
	Rzymowskiego	45
Śródmieście	Nowowiejska (odc. Waryńskiego-pl. Politechniki)	150
	Marszałkowska (odc. Nowogrodzka-Wilcza, strona parzysta)	528
	Marszałkowska (odc. rondo Dmowskiego-Świętokrzyska, strona nieparzysta)	287
	Piękna 20	32
	Wisłostrada	234
	Al. Jerozolimskie przy Muzeum Narodowym	161
	Marszałkowska (odc. Ronda Dmowskiego-pl. Konstytucji; strona nieparzysta)	745
	Wisłostrada	2 000
	Świętokrzyska	600
	Al. Ujazdowskie	2 300
Wola	Zjazd z mostu Świętokrzyskiego - śródkowy pas	190
	Leszno vis a vis nr. 17	200
	Grzybowska	622
	Żytnia w rej. ul. Młynarskiej	200
	Okopowa x al. Solidarności	108
	Płocka	68
Praga Południe	Abrahama (cała ulica)	1 038
	Wybrzeże Szczecińskie	62
Bemowo	Kocjana w rej. ul. Kaliskiego	63
	Kocjana vis a vis nr 1	120
	Człuchowska	60
Wesoła	Graniczna	335
Wawer	Patriotów/ul. Panny Wodnej	24
Ochota	Filtrowa (w misach drzew - 33 szt.)	265
	Filtrowa (na wysokości Parku Wielkopolskiego)	100
	Wawelska	86
	Raszyńska	90
	Grójecka	210
Włochy	al. Krakowska	195
	Wałowicka	25
Ursynów	Nowoursynowska odc. Chłapowskiego do Doliny Służewieckiej	1 000
	Nowoursynowska	500
	Belgradzka przy Stryjeńskich (misa z 2 drzewami)	8
Bielany	Przybyszewskiego	200
Targówek	Kondratowicza	200
Żoliborz	al. Jana Pawła II	410
	Mickiewicza	689
	Popieluszki	320
	Potocka	406
	Elbląska	375
	Krasińskiego	1 223
	pl. Wilsona	73
razem (mb):		18 979
DREWNIANE SKRZYŃNIE		
Śródmieście	pl. Konstytucji	45
	Jerozolimskie w rej. hotelu Novotel	1
Żoliborz	pl. Wilsona	5
razem drewniane skrzynie (szt.):		51

.....
Zamawiający.....
Wykonawca