

PROCEDURA REALIZACJI WNIOSKU O REALIZACJĘ PRAW WYNIKAJĄCYCH Z RODO

1. Wniosek dotyczący realizacji praw można pobrać ze strony internetowej www.zom.waw.pl - > zakładka „o nas” - > „dane osobowe” - > prawidłowo wypełnić zgodnie ze wzorem, podpisać a następnie przelać go bezpośrednio Administratorowi na adres: zom@zom.waw.pl, Inspektorowi Ochrony Danych na adres: iod@zom.waw.pl lub za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora.
2. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie DRUKOWANYMI LITERAMI.
3. We wniosku należy podać wszystkie wymagane informacje. Instrukcja jego wypełnienia znajduje się we wniosku.
4. Administrator może wymagać podania dodatkowych informacji pozwalających na weryfikację uprawnienia do złożenia ww. wniosku, w tym potwierdzenia tożsamości osoby składającej wniosek. Zakres każdego z ww. praw oraz sytuacje, w których może skorzystać osoba składająca wniosek, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia może skorzystać osoba składająca wniosek, zależy będzie m.in. od podstawy prawnej wykorzystywania danych oraz celu ich przetwarzania.
5. Administrator ma prawo odmówić przekazania danych lub zmienić formę odbioru w sytuacji, kiedy nie jest w stanie prawidłowo zidentyfikować osoby wnioskującej.
6. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty.
7. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie udzielona niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, Administrator poinformuje osobę składającą wniosek o przyczynach takiego przedłużenia.
8. Odpowiedź będzie udzielana zgodnie z wybraną opcją określoną we wniosku.
9. Szczegółowe informacje na temat udzielania odpowiedzi można uzyskać poprzez kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych.